



## Arbeitskreis 2025-01: Waschbetonplatten



### 1. Allgemeine Informationen

**Projektname:** Ern. Waschbetonplatten am alten Eingang in Richtung neuer Eingang

**Auftraggeber:** KPSG-Zirndorf, Thomas Kohler, thomas.kohler@kpsgz.de

**Standort:** Weg vom Parkplatz, über alten Eingang Richtung Wirtschaft

**Ziel des Projekts:** Unebenheiten/Stolpergefahr beseitigen.

---

### 2. Ausgangslage & Rahmenbedingungen

**Bestehende Gebäude/Bauwerke:** Weg ist in einem schlechten Zustand. Es besteht erhöhte Stolpergefahr für Mitglieder, Anwohner, sowie Besucher der Gaststätte.

**Genehmigungen:** [Erforderliche Genehmigungen, Umweltauflagen]

**Budgetrahmen:** So günstig

---

### 3. Anforderungen & Umfang der Arbeiten

#### 3.1 Bauliche Maßnahmen

- Ca. 150qm Waschbetonplatten zurückbauen. Weg erneuern/verdichten. Mit neuen Platten/Steinen Pflastern.

#### 3.2 Technische Anforderungen

- **Elektroinstallation:** Keine.
- **Sanitärarbeiten:** Keine.



- **Heizung & Lüftung:** Keine.
- **Maurergewerk:** Allgemeines Geschick im Umgang mit Straßen/Pflasterarbeiten. Erfahrungen mit der Bedienung einer Steinsäge, sowie verlegen von Pflastersteinen sind wünschenswert.

### 3.3 Sicherheitsanforderungen

- Im Zeitraum der Baumaßnahme sollte der Weg gesichert werden, gegen Sturzgefahr.
- PSA (Persönliche Schutzausrüstung) ist zu tragen, wenn notwendig, z.B. Gehörschutz beim bedienen einer Steinsäge.

### 3.4 Besondere Wünsche

- Barrierefreiheit herstellen zum alten Eingang, sofern es den Budgetrahmen nicht sprengt.

---

## 4. Zeitplan & Meilensteine

**Geplanter Baubeginn:** Vorab Abstimmen mit Chef Gaststätte

**Fertigstellungstermin:** Bis Winteranbruch.

**Wichtige Meilensteine:**

- **Ab sofort** – Selbstständige Bildung eines Arbeitsteams
- **Nach Abstimmung mit Wirt vrs. ab Herbst** – Baustelleneinrichtung und Rückbau der alten Waschbetonplatten, sowie abtragen des alten Untergrunds. Zukünftiges Gefälle mit einbeziehen.
- **Spätestens Frühjahr 2026** – Abschlussarbeiten, Abrütteln und Verfugen

---

## 5. Leistungsumfang der Anbieter

**Eigenleistungen des Vereins:** Wenn möglich zu 100%.

**Erwartete Leistungen von Firmen:**



- Keine.

#### **Dokumentationsanforderungen:**

- [Pläne, Prüfprotokolle, Abnahmeberichte]
- 

#### **6. Angebotsanforderungen & Bewertungskriterien** (Entfällt, da 100% Eigenleistung)

**Frist zur Angebotsabgabe:** [Datum]

#### **Bewertungskriterien:**

- ~~Preis-Leistungs-Verhältnis~~
- ~~Erfahrung und Referenzen~~
- ~~Qualität der vorgeschlagenen Materialien~~

#### **Zusätzliche Hinweise:**

- Bei Interesse, bitte die zuständige Kontaktperson unter Punkt 1 kontaktieren.
  - Im Anschluss ist selbstständig eine Arbeitsgruppe zu organisieren, die die notwendigen Arbeiten im gewünschten Zeitraum übernehmen können.
  - Sollte der genannte Budgetrahmen unter Punkt 2 nicht ausreichen. Ist dies frühzeitig mit dem Ansprechpartner der Maßnahme, bzw. Schatzmeister abzustimmen.
- 

**Datum:** 16.04.2025

**Unterschrift:**

Thomas Kohler  
2. Schriftführer